



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 октября 2020 года

№ 387

Белоярский

О проведении муниципальной олимпиады - юниор для учащихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Белоярского района в 2020-2021 учебном году

В соответствии с планом деятельности Комитета по образованию администрации Белоярского района на 2020 год, с целью развития олимпиадного движения в Белоярском районе, создания необходимых условий для поиска и поддержки одаренных детей:

1. Провести муниципальную олимпиаду – юниор для учащихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Белоярского района (далее – муниципальная олимпиада – юниор) в ноябре-декабре 2020 года.

2. Утвердить:

1) Порядок проведения муниципальной олимпиады – юниор в 2020-2021 учебном году (далее - Порядок) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2) состав организационного комитета по проведению муниципальной олимпиады – юниор согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

3) места проведения муниципальной олимпиады – юниор и состав координаторов в местах проведения муниципальной олимпиады – юниор согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

4) технологическую карту проведения муниципальной олимпиады – юниор на территории Белоярского района в 2020-2021 учебном году согласно приложению 4 к настоящему распоряжению;

5) Положение об условиях проведения муниципальной олимпиады – юниор в общеобразовательных учреждениях Белоярского района в 2020-2021 учебном году согласно приложению 5 к настоящему распоряжению;

6) состав жюри муниципальной олимпиады – юниор согласно приложению 6 к настоящему распоряжению;

7) график проверки олимпиадных работ учащихся согласно приложению 7 к настоящему распоряжению.

3. Возложить ответственность за разработку олимпиадных материалов и проведение олимпиады – юниор на специалиста - эксперта отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района Н.В. Щеголькову.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить проведение муниципальной олимпиады – юниор в соответствии с Порядком и технологической картой проведения муниципальной олимпиады – юниор, утвержденными настоящим распоряжением.

5. Муниципальному автономному учреждению Белоярского района «Белоярский методический центр информационно-технического обеспечения муниципальной системы образования» (Лукиных С.Л.) обеспечить организационно-техническое сопровождение муниципальной олимпиады - юниор.

6. Оплата проезда и суточных иногородних членов жюри муниципальной олимпиады – юниор осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования Белоярского района на 2019 – 2024 годы».

7. Оплата проживания иногородних членов жюри олимпиады - юниор осуществляется за счет средств общеобразовательных учреждений, в которых работают педагоги.

8. Бухгалтерии Комитета по образованию (Минина М.А.) обеспечить оплату организации и проведения муниципальной олимпиады - юниор в соответствии со сметами.

9. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района М.А. Лазареву.

Заместитель председателя



И.В. Вакуленко

Щеголькова Наталья Валентиновна,
специалист – эксперт отдела общего образования
2-16-95

Рассылка: в дело, бухг., все СОШ, БМЦ, Щегольской Н.В.

ПОРЯДОК

**проведения муниципальной олимпиады – юниор для учащихся 4-х классов
общеобразовательных учреждений Белоярского района в 2020-2021 учебном году**

1. Общие положения

1.1.	Настоящий Порядок проведения муниципальной олимпиады – юниор для учащихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Белоярского района (далее – Порядок) устанавливает этапы проведения олимпиады – юниор для учащихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Белоярского района (далее – Олимпиада), перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, участников Олимпиады, правила определения победителей и призеров Олимпиады.
1.2.	Основными целями и задачами Олимпиады являются: - выявление и развитие творческих возможностей, широты кругозора одаренных учащихся; - создание необходимых условий для поиска и поддержки одаренных детей; - пропаганда научных знаний; - активизация работы в общеобразовательных учреждениях Белоярского района (далее – района) с одаренными детьми.
1.3.	В Олимпиаде принимают участие учащиеся 4-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории района (далее - общеобразовательные учреждения).
1.4.	Олимпиада проводится в два этапа: школьный и муниципальный.
1.5.	Организатором Олимпиады является Комитет по образованию администрации Белоярского района (далее - организатор Олимпиады).
1.6.	Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: - русский язык; - математика.
1.7.	Олимпиада проводится по заданиям, составленным на основе примерных основных общеобразовательных программ начального общего образования (далее - олимпиадные задания).

1.8.	Олимпиада проводится в сроки, установленные организатором Олимпиады.
1.9.	Квоты на участие в Олимпиаде определяются организатором Олимпиады.
1.10.	Победители и призеры Олимпиады определяются на основании результатов участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.
1.11.	Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами Комитета по образованию администрации Белоярского района (далее – Комитет по образованию).
1.12.	Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет Олимпиады (далее – оргкомитет).
1.13.	Состав оргкомитета Олимпиады формируется и утверждается организатором Олимпиады.

2. Порядок проведения школьного этапа Олимпиады

2.1.	Школьный этап Олимпиады проводится ежегодно с 1 по 30 октября в рамках проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
------	---

3. Порядок проведения муниципального этапа Олимпиады

3.1.	Муниципальный этап Олимпиады проводится с 20 ноября по 10 декабря 2020 года. Конкретные даты проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются организатором Олимпиады.
3.2.	Муниципальный этап Олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным организатором Олимпиады.
3.3.	В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 4-х классов общеобразовательных учреждений района - победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, но не более 5-ти человек по каждому общеобразовательному предмету.
3.4.	Работы всех участников муниципального этапа Олимпиады подлежат обязательному шифрованию. Весь период проверки олимпиадных заданий шифр хранится у специалиста Комитета по образованию, отвечающего за проведение Олимпиады.
3.5.	Для участия в муниципальном этапе Олимпиады общеобразовательные учреждения в срок до 15 ноября 2020 года направляют в оргкомитет Олимпиады заявки на

	участие.
3.6.	Проверку выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады осуществляют жюри Олимпиады.
3.7.	Состав жюри Олимпиады формируется из числа авторитетных педагогических работников общеобразовательных учреждений района. Персональный состав и порядок работы жюри утверждаются организатором Олимпиады.
3.8.	Жюри Олимпиады: - оценивает выполненные олимпиадные задания; - проводит анализ выполненных олимпиадных заданий; - заполняет итоговую таблицу (протокол) результатов участников муниципально-го этапа Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов; - представляет в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады отчеты о результатах проведения Олимпиады.
3.9.	Победителями Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.
3.10.	Призерами Олимпиады признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителями, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.
3.11.	Список победителей и призеров Олимпиады, сформированный на основании протоколов жюри Олимпиады, утверждается организатором Олимпиады.
3.12.	Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами организатора Олимпиады.

4. Финансовое обеспечение Олимпиады

4.1.	Комитет по образованию финансирует расходы на: - приобретение расходных материалов для проведения Олимпиады; - оплату проезда и суточных иногородних членов жюри; - награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.
4.2.	Проведение муниципального этапа Олимпиады финансируется за счет средств муниципальной программы Белоярского района «Развитие образования Белоярского района на 2019 – 2024 годы».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к распоряжению Комитета по образованию
от 30 октября 2020 года № 387

**Состав организационного комитета по проведению
муниципальной олимпиады - юниор**

1	Лазарева Марина Алексеевна	- начальник отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района, председатель организационного комитета;
2	Щеголькова Наталья Валентиновна	- специалист – эксперт отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района, секретарь организационного комитета;
3	Лукиных Светлана Леонидовна	- директор муниципального автономного учреждения Белоярского района «Белоярский методический центр информационно-технического обеспечения муниципальной системы образования», член организационного комитета;
4	Пакулев Евгений Анатольевич	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский», член организационного комитета;
5	Остапенко Елена Александровна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № г. Белоярский», член организационного комитета;
6	Турбар Людмила Анатольевна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский», член организационного комитета;
7	Хильчук Александр Геннадьевич	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский», член организационного комитета;
8	Чаренцева Мария Викторовна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Казым», член организационного комитета;
9	Лузянин Алексей Григорьевич	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват», член организационного комитета;

10	Степура Нина Владимировна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Верхнеказымский», член организационного комитета;
11	Заплишная Наталия Владимировна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Лыхма», член организационного комитета;
12	Иванов Михаил Викторович	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сосновка», член организационного комитета;
13	Степанова Мария Афанасьевна	- директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум», член организационного комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к распоряжению Комитета по образованию
от 30 октября 2020 года № 387

Места проведения муниципальной олимпиады – юниор и состав координаторов в местах проведения муниципальной олимпиады - юниор

№ п/п	Пункт проведения олимпиады	Предметы	Условия проведения олимпиады	ФИО координатора	Место работы координатора
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский» (СОШ №1 г. Белоярский)	математика русский язык	ауд. СОШ №1 г. Белоярский (очно)	Морева Оксана Николаевна	СОШ №1 г. Белоярский
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Белоярский» (СОШ №2 г. Белоярский)	математика русский язык	ауд. СОШ №2 г. Белоярский (очно)	Фролова Оксана Анатольевна	СОШ №2 г. Белоярский
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский» (СОШ №3 г. Белоярский)	математика русский язык	ауд. СОШ №3 г. Белоярский (очно)	Клещевникова Татьяна Вячеславовна	СОШ №3 г. Белоярский
4	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» (СОШ №4 г. Белоярский)	математика русский язык	ауд. СОШ №4 г. Белоярский (очно)	Плотников Андрей Николаевич	СОШ №4 г. Белоярский
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Казым» (СОШ с. Казым)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Чаренцева Мария Викторовна	СОШ с. Казым
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват» (СОШ с. Полноват)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Альмухаметова Райса Талгатовна	СОШ с. Полноват

7	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Верхнеказымский» (СОШ п. Верхнеказымский)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Хвощевская Лариса Михайловна	СОШ п. Верхнеказымский
8	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Лыхма» (СОШ п. Лыхма)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Алферова Ирина Викторовна	СОШ п. Лыхма
9	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сосновка» (СОШ п. Сосновка)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Мазанкина Ксения Сергеевна	СОШ п. Сосновка
10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум» (СОШ п. Сорум)	математика русский язык	с использованием дистанционных технологий	Орлов Алексей Владимирович	СОШ п. Сорум

**Технологическая карта проведения муниципальной олимпиады - юниор на территории Белоярского района в 2020-2021 учебном году,
в том числе с использованием дистанционных технологий**

Предмет	Дата проведения, время проведения	Место проведения	Количество участников по заявкам	Руководитель ОУ – пункта проведения олимпиады	Координатор, утвержденный Комитетом по образованию	Ответственный технический специалист	Организатор в аудитории	Организаторы вне аудитории
Математика	27 ноября 2020 года, 10-00 – 11-30	СОШ №1 г. Белоярский	5	Пакулев Евгений Анатольевич	Морева Оксана Николаевна	БМЦ	Представитель СОШ №3 г. Белоярский	представитель СОШ №1 г. Белоярский
		СОШ №2 г. Белоярский	5	Остапенко Елена Александровна	Фролова Оксана Анатольевна	БМЦ	Сергиевская Л.П., член жюри	представитель СОШ №2 г. Белоярский
		СОШ №3 г. Белоярский	5	Турбар Людмила Анатольевна	Клещевникова Татьяна Вячеславовна	БМЦ	Фролова О.А., член жюри	представитель СОШ №3 г. Белоярский
		СОШ №4 г. Белоярский	3	Хильчук Александр Геннадьевич	Плотников Андрей Николаевич	БМЦ	Морева О.Н., председатель жюри	представитель СОШ №4 г. Белоярский
		СОШ с. Казым	4	Чаренцева Мария Викторовна	Чаренцева Мария Викторовна	Канева Елена Владимировна	Чаренцева М.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОШ с. Казым
		СОШ с. Полноват	3	Лузянин Алексей Григорьевич	Альмухаметова Райса Талгатовна	Веркин Сергей Николаевич	Альмухаметова Р.Т., координатор, утвержденный КО	представитель СОШ с. Полноват
		СОШ п. Верхнеказымский	3	Степура Нина Владимировна	Хвоцкая Лариса Михайловна	Кошелева Елена Владимировна	Хвоцкая Л.М., координатор, утвержденный КО	представитель СОШ п. Верхнеказымский

		СОП п. Лыхма	2	Заплишная Наталья Владимировна	Алферова Ирина Викторовна	Ананын Андрей Юрьевич	Алферова И.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Лыхма
		СОП п. Сосновка	3	Иванов Михаил Викторович	Мазанкина Ксения Сергеевна	Мазанкина Ксения Сергеевна	Мазанкина К.С., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Сосновка
		СОП п. Сорум	4	Степанова Мария Афанасьевна	Орлов Алексей Владимирович	Нуриханов Ильфир Рифович	Орлов А.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Сорум
Русский язык	4 декабря 2020 года, 10-00 – 11-30	СОП №1 г. Белоярский	5	Пакулев Евгений Анатолевич	Морева Оксана Николаевна	БМЦ	Яркинова О.В., председатель жюри	представитель СОП №1 г. Белоярский
		СОП №2 г. Белоярский	5	Остапенко Елена Александровна	Фролова Оксана Анатолевна	БМЦ	Мандзюк А.Б., член жюри	представитель СОП №2 г. Белоярский
		СОП №3 г. Белоярский	5	Турбар Людмила Анатолевна	Клецевникова Татьяна Вячеславовна	БМЦ	Малозёмова А.В., член жюри	представитель СОП №3 г. Белоярский
		СОП №4 г. Белоярский	5	Хильчук Александр Геннадьевич	Плотников Андрей Николаевич	БМЦ	Представитель СОП №2 г. Белоярский	представитель СОП №4 г. Белоярский
		СОП с. Казым	4	Чаренцева Мария Викторовна	Чаренцева Мария Викторовна	Канева Елена Владимировна	Чаренцева М.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОП с. Казым
		СОП с. Полноват	3	Лузянин Алексей Григорьевич	Альмухаметова Райса Талгатовна	Веркин Сергей Николаевич	Альмухаметова Р.Т., координатор, утвержденный КО	представитель СОП с. Полноват
		СОП п. Верхнека- зымский	3	Степура Нина Владимировна	Хвоцевская Лариса Михайловна	Кошелева Елена Владимировна	Хвоцевская Л.М., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Верхнеказымский

		СОП п. Лыхма	3	Заплишная Наталья Владимировна	Алферова Ирина Викторовна	Ананын Андрей Юрьевич	Алферова И.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Лыхма
		СОП п. Сосновка	3	Иванов Михаил Викторович	Мазанкина Ксения Сергеевна	Мазанкина Ксения Сергеевна	Мазанкина К.С., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Сосновка
		СОП п. Сорум	3	Степанова Мария Афанасьевна	Орлов Алексей Владимирович	Нуриханов Ильфир Рифович	Орлов А.В., координатор, утвержденный КО	представитель СОП п. Сорум

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях проведения муниципальной олимпиады - юниор
в общеобразовательных учреждениях Белоярского района
в 2020-2021 учебном году

1.	Настоящее Положение об условиях проведения муниципальной олимпиады – юниор в общеобразовательных учреждениях Белоярского района в 2020-2021 учебном году (далее – Положение) разработано для обеспечения участия обучающихся общеобразовательных учреждений Белоярского района в муниципальной олимпиаде – юниор для учащихся 4-х классов общеобразовательных учреждений Белоярского района (далее – олимпиада).
2.	Организатором олимпиады является Комитет по образованию администрации Белоярского района (далее – организатор олимпиады).
3.	Олимпиада проводится в очной форме и с использованием дистанционных технологий.
4.	Олимпиада проводится в сроки, утвержденные организатором олимпиады.
5.	В олимпиаде принимают участие победители и призеры школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в строгом соответствии с заявками, направленными общеобразовательными учреждениями в Комитет по образованию.
6.	Для проведения олимпиады в общеобразовательных учреждениях Белоярского района организатором олимпиады утверждаются: места проведения олимпиады, координаторы в местах проведения олимпиады, ответственные организаторы в аудитории и технические специалисты, ответственные за техническое сопровождение олимпиады.
7.	Член организационного комитета по проведению муниципальной олимпиады – юниор (руководитель общеобразовательного учреждения – места проведения олимпиады): - обеспечивает проведение олимпиады в строгом соответствии с настоящим Положением; - обеспечивает соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения олимпиады; - обеспечивает наличие материалов для проведения олимпиады (бумага формата

	А4, гелевые ручки черного цвета); - обеспечивает присутствие общественного наблюдателя при проведении олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - подписывает Акт о выявленных нарушениях при организации и проведении олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - обеспечивает бесперебойную работу системы видеонаблюдения и устройства подавления сигналов мобильной связи (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - обеспечивает наличие технические средств, необходимых для организации видеонаблюдения, распечатки олимпиадных заданий, сканирования выполненных олимпиадных работ и отправки отсканированных материалов по защищенным каналам связи (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - отвечает за хранение олимпиадных заданий и работ участников в местах, определенных приказом руководителя общеобразовательного учреждения, исключающих доступ посторонних лиц (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - обеспечивает передачу материалов олимпиады в Комитет по образованию в течение недели с момента окончания олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях).
8.	Координатор в месте олимпиады: - обеспечивает соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения олимпиады; - осуществляет рассадку участников олимпиады не позднее 09.45 часов по местному времени; - проводит инструктаж участников олимпиады, информирует о продолжительности олимпиады и о случаях удаления с олимпиады; - получает защищенный паролем файл с олимпиадными заданиями (накануне дня проведения олимпиады) на свой личный электронный адрес, образец титульного листа (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - обеспечивает распечатывание титульных листов в необходимом количестве (количество распечатанных листов должно соответствовать количеству участников, заявленных на олимпиаду по конкретному предмету, кроме того, необходимо предусмотреть запасные титульные листы для замены испорченных) (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - получает в присутствии участников олимпиады пароль (в виде смс-сообщения) для расшифровки файла с олимпиадными материалами (олимпиадные задания,

	индивидуальные шифры участников олимпиады по конкретному предмету) за 30 минут до начала олимпиады (не ранее 9-30 часов по местному времени) (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - осуществляет расшифровку, распечатку (двустороннюю) и комплектование материалов олимпиады в количестве, соответствующем количеству участников олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников олимпиады в строгом соответствии с индивидуальными шифрами по конкретному общеобразовательному предмету (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - заполняет Протокол проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (приложение к настоящему Положению) (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - контролирует сканирование ответов участников олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях); - обеспечивает оформление общественным наблюдателем Акта о выявленных нарушениях при организации и проведении олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях).
9.	Ответственный организатор в аудитории: - обеспечивает соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения олимпиады; - обеспечивает проведение муниципального этапа олимпиады в аудитории: • раздает олимпиадный материал (олимпиадные задания, листы для выполнения олимпиады (белые листы форматы А4 без каких-либо пометок), черновики, гелевые ручки черного цвета; • помогает в оформлении титульного листа участникам олимпиады; • следит за правильным переносом шифра участниками олимпиады на олимпиадную работу (правый верхний угол листа); • следит за соблюдением требований к организации олимпиады (тишина, отсутствие средств связи и запрещенных материалов); • фиксирует на доске время начала и окончания олимпиады (в продолжительность муниципального этапа олимпиады не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия: инструктаж участников, заполнение ими титульных листов и др.); • обеспечивает сбор выполненных олимпиадных работ и их доставку в Комитет по образованию (незамедлительно);

	• обеспечивает сбор выполненных олимпиадных работ, их своевременную передачу техническому специалисту для организации сканирования (не позднее 15 минут с момента окончания олимпиады) (в удаленных общеобразовательных учреждениях).
10.	Технический специалист, ответственный за техническое сопровождение олимпиады (в удаленных общеобразовательных учреждениях): - обеспечивает качественную работу технических средств при проведении олимпиады, в том числе системы видеонаблюдения; - оказывает необходимую помощь координатору при распечатке и комплектовании материалов олимпиады в количестве, соответствующем количеству участников олимпиады; - получает от ответственного организатора в аудитории олимпиадные работы участников (не позднее 15 минут с момента окончания олимпиады); - сканирует олимпиадные материалы участников (не позднее 15 минут с момента окончания олимпиады). Отсканированные материалы формируются в папку с названием: ОУ_предмет_класс_кол-во работ (например: Лыхма_математика_4_3). В папку вкладываются следующие файлы: 1) отсканированные титульные листы участников – 1 файл; 2) отсканированные работы участников – 1 файл; 3) отсканированный протокол – 1 файл; 4) отсканированный акт общественного наблюдения. - обеспечивает соблюдение конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах муниципального этапа олимпиады; - обеспечивает своевременную отправку олимпиадных материалов по защищенным каналам связи (не позднее 30 минут с момента окончания олимпиады); - обеспечивает незамедлительную отправку материалов видеонаблюдения по защищенным каналам связи (только по требованию жюри); - обеспечивает бесперебойную работу устройства подавления сигналов мобильной связи.
10.	Участники олимпиады: - выполняют олимпиадные задания в самих олимпиадных заданиях гелевыми ручками черного цвета; - перед выполнением олимпиадных заданий переносят индивидуальный шифр участника с титульного листа на олимпиадную работу (шифр переносится на каждый лист олимпиадной работы в специальное, отведенное для шифра место). Лишние пометки не допускаются.

- | | |
|-----|--|
| 11. | Олимпиадные работы, отсканированные или направленные с нарушением временного регламента, установленного данным Положением, к проверке не допускаются. Результаты участников в этом случае аннулируются. |
|-----|--|

ПРОТОКОЛ

проведения муниципальной олимпиады - юниор

ПРЕДМЕТ _____

КЛАСС _____

КОЛИЧЕСТВО УЧАСТНИКОВ _____

ВРЕМЯ:

- вскрытия файла с олимпиадными заданиями _____
- начала печати олимпиадных заданий _____
- окончания печати олимпиадных заданий _____
- начала олимпиады _____
- окончания олимпиады _____
- начала сканирования работ участников олимпиады _____
- окончания сканирования работ участников олимпиады _____

Координатор: _____ / _____

Технический специалист: _____ / _____

Состав жюри муниципальной олимпиады – юниор

Математика		
1	Морева Оксана Николаевна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №1 г. Белоярский, председатель жюри;
2	Сергиевская Лариса Павловна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №4 г. Белоярский, член жюри;
3	Фролова Оксана Анатольевна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №2 г. Белоярский, член жюри.
Русский язык		
1	Яркинова Оксана Викторовна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №4 г. Белоярский, председатель жюри;
2	Малозёмова Алла Викторовна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №1 г. Белоярский, член жюри;
3	Мандзюк Анна Брониславовна	- учитель высшей квалификационной категории СОШ №3 г. Белоярский, член жюри.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к распоряжению Комитета по образованию
от 30 октября 2020 года № 387

График проверки олимпиадных работ

№ п/п	Общеобразовательные предметы	Дата проверки, время
1.	Математика	28 ноября 2020 года, 11-30
2.	Русский язык	5 декабря 2020 года, 11-30